

Classificazione Consip: Ambito pubblico

## **AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE GARA**

**PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO AI SENSI DELL'ART. 74 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN GESTORE DEL VEICOLO DI INVESTIMENTO DENOMINATO FONDO IMPRESE (FONDO FI), FONDO DI INVESTIMENTO ALTERNATIVO (FIA) DI DIRITTO ITALIANO, COME DISCIPLINATO DAL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DI CONCERTO CON IL MINISTRO DELLE IMPRESE E DEL MADE IN ITALY DEL 25 FEBBRAIO 2025**



## SOMMARIO

<b>PREMESSE .....</b>	<b>- 3 -</b>
<b>1. PRINCIPI GENERALI .....</b>	<b>- 4 -</b>
<b>2. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (SISTEMA) .....</b>	<b>- 6 -</b>
2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE .....	- 6 -
2.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	- 8 -
2.3 IDENTIFICAZIONE .....	- 8 -
2.4 GESTORE DEL SISTEMA .....	- 9 -
<b>3. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>- 9 -</b>
3.1 CHIARIMENTI.....	- 10 -
3.2 COMUNICAZIONI .....	- 10 -
<b>4. OGGETTO DELLA PROCEDURA E IMPORTO .....</b>	<b>- 10 -</b>
4.1 DURATA .....	- 11 -
<b>5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE .....</b>	<b>- 11 -</b>
<b>6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE.....</b>	<b>- 12 -</b>
6.1 REQUISITO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	- 12 -
<b>7. AVVALIMENTO.....</b>	<b>- 12 -</b>
<b>8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA .....</b>	<b>- 12 -</b>
<b>9. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER L'AMMISSIONE ALLA FASE I DELLA PROCEDURA DEL DIALOGO COMPETITIVO.....</b>	<b>- 15 -</b>
9.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – FASE I .....	- 17 -
9.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) .....	- 17 -
<b>10. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>- 19 -</b>
<b>11. SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE PRESENTANO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DA INVITARE ALLA FASE II DEL DIALOGO.....</b>	<b>- 20 -</b>
<b>12. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI .....</b>	<b>- 20 -</b>
<b>13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA - FASE III .....</b>	<b>- 20 -</b>
<b>14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>- 20 -</b>
<b>15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>- 20 -</b>



## PREMESSE

Con decreto del 25 febbraio 2025, adottato dal Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro delle Imprese e del Made in Italy, è stato reso operativo il Fondo Nazionale per il Made in Italy (di seguito anche "FNMI"), istituito dall'art. 4 della L. n. 206 del 27 dicembre 2023, che dispone di risorse pubbliche, cui si aggiungono gli apporti da parte degli investitori privati ed ha l'obiettivo strategico di sostenere la crescita, il rafforzamento e il rilancio delle filiere strategiche nazionali, in coerenza con gli obiettivi di politica industriale ed economica nazionale, anche in riferimento alle attività di estrazione, lavorazione, trasformazione, approvvigionamento, riciclo, riuso e distribuzione delle materie prime critiche.

Sono obiettivi prioritari e aree tematiche di investimento prioritarie del FNMI i seguenti settori: estrazione, lavorazione, trasformazione, approvvigionamento, riciclo, riuso e distribuzione delle materie prime critiche, nonché altre filiere che abbiano rilevanza strategica in coerenza con gli obiettivi di politica industriale ed economica nazionale.

Nello specifico, in sede di prima applicazione, sono stati individuati i seguenti settori produttivi strategici e prioritari e le relative filiere strategiche dell'economia italiana in cui sono utilizzate le materie prime critiche (secondo la classificazione NACE):

- Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature n.c.a. (C28)
- Fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature (C25)
- Fabbricazione di autoveicoli, rimorchi, semirimorchi e di altri mezzi di trasporto (C29\_C30)
- Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche (C22)
- Fabbricazione di apparecchiature elettriche (C27)
- Fabbricazione di altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi (C23)
- Fabbricazione di prodotti chimici (C20)
- Fabbricazione di computer, prodotti di elettronica e ottica (C26)
- Fabbricazione di prodotti farmaceutici di base e preparati farmaceutici (C21)
- Metallurgia (fabbricazione di metalli di base) (C24)
- Fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio (C19).

Seguirà la definizione di altre filiere che abbiano rilevanza strategica e di eccellenza dell'industria italiana, in coerenza con gli obiettivi di politica industriale ed economica.

Il FNMI attua gli interventi attraverso due veicoli di investimento, il Fondo di Real Asset (*Fondo FRA*) e il Fondo Imprese (*Fondo FI*), ognuno con una funzione specifica e affidato a società di gestione del risparmio specializzate, ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102.



Consip S.p.A. a socio unico, con sede legale in Roma, Via Isonzo 19/E, capitale sociale € 5.200.000,00 interamente versato, C.F. e P.IVA 05359681003, iscrizione al registro imprese c/o C.C.I.A.A. Roma 05359681003, iscrizione R.E.A. N.878407 (di seguito per brevità anche *Consip*) per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (di seguito per brevità *Committente*), intende, attraverso il presente Avviso di indizione di gara, sollecitare la ricezione di domande di partecipazione da parte dei soggetti potenzialmente interessati a partecipare alle successive fasi della procedura di Dialogo competitivo volto alla selezione di un Gestore del veicolo d'investimento denominato *Fondo Imprese* (di seguito anche "*Fondo FI*").

## 1. PRINCIPI GENERALI

Il presente Avviso pubblico di indizione di gara (di seguito, "*Avviso*"), al quale è applicabile il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 (di seguito, "*Codice dei Contratti*"), è finalizzato, in ossequio ai principi di trasparenza, di parità di trattamento, concorrenza e di non discriminazione, a raccogliere domande di partecipazione da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, potenzialmente interessati ad essere invitati alle successive fasi della presente procedura di Dialogo competitivo, ai sensi degli artt. 70, 74, e 83 del Codice dei Contratti, avente ad oggetto la selezione di un Gestore del veicolo di investimento denominato fondo FI (Fondo imprese), fondo di investimento alternativo (FIA) di diritto italiano, come disciplinato dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro delle Imprese e del Made in Italy del 25 febbraio 2025.

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

In **questa prima fase** Consip sollecita mediante il presente Avviso la ricezione di domande di partecipazione da parte dei soggetti potenzialmente interessati a partecipare alla procedura medesima che si svolgerà ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, al fine di verificarne il possesso dei requisiti di selezione richiesti per l'ammissione.

Successivamente si svolgerà **una seconda fase** nella quale i partecipanti selezionati all'esito della prima fase saranno invitati a partecipare al dialogo competitivo, che si svolgerà in questa fase tramite **consultazioni**, previa ricezione di una Lettera di invito (di seguito, "**Lettera di Invito al Dialogo**") nella quale saranno state esplicitate le modalità operative del dialogo stesso. Nello specifico, la **Lettera di Invito al Dialogo** conterrà la richiesta di presentare, entro i termini ivi indicati, una propria soluzione atta a soddisfare, coi mezzi più idonei, le necessità che saranno rappresentate dalla Stazione Appaltante (di seguito, "**Proposta progettuale**").

**Si precisa che qualora i partecipanti selezionati con le modalità suindicate, pur essendo stati destinatari della predetta Lettera di Invito al Dialogo (Fase II), non abbiano presentato una propria *Proposta progettuale*, non verranno ammessi alle successive consultazioni.**

Pertanto, le consultazioni - che, come detto, si svolgeranno nella seconda fase - saranno avviate solo con i partecipanti destinatari della Lettera di Invito al Dialogo, che abbiano presentato, entro il termine prescritto, una propria *Proposta progettuale* (di seguito, "**Candidati**"). Le consultazioni



con i Candidati avranno lo scopo di far comprendere al meglio, alla Stazione Appaltante, come le *Proposte progettuali* presentate dai singoli Candidati siano idonee a soddisfarne le esigenze.

Questa fase procederà sino a quando la Stazione Appaltante non avrà individuato la soluzione o le soluzioni adeguate a soddisfare le esigenze della Committente.

Dichiarata conclusa questa seconda fase, la Stazione Appaltante procederà a definire l'ulteriore documentazione di gara (di seguito, "**Documentazione di Gara**"), alla luce delle soluzioni proposte dai Candidati, avviando così la terza fase della procedura.

**La terza fase** è avviata da Consip mediante l'invio, ai sensi dell'articolo 74, co. 5, del Codice dei Contratti, di una Lettera di invito (di seguito, "**Lettera di Invito all'Offerta finale**") ai Candidati. Con tale Lettera di Invito all'Offerta finale sarà richiesto ai Candidati di presentare la loro migliore offerta finale, sulla base della Documentazione di Gara. L'offerta finale sarà oggetto di valutazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108, co. 2, del Codice dei Contratti. Ai sensi del comma 5 del citato articolo 108 l'elemento relativo al costo assumerà la forma di un prezzo fisso secondo uno schema di remunerazione che sarà successivamente dettagliato nella documentazione delle successive fasi, la competizione avverrà, dunque, solo in base a criteri qualitativi.

\*\*\*

Ai sensi dell'articolo 83, co. 2, del Codice dei Contratti la durata massima del procedimento è pari sette mesi, nel rispetto dei termini di cui all'Allegato I.3 - Termini delle procedure di appalto e di concessione, come previsto dall'articolo 17, co. 3, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice dei Contratti, la presentazione delle domande di partecipazione, nonché tutte le fasi della procedura di dialogo competitivo saranno gestite mediante la **Piattaforma di approvvigionamento digitale** di Consip disponibile all'indirizzo *web*: [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) (di seguito, "Sistema") di cui al successivo paragrafo 2.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Appaltante e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'A.N.A.C.

Un estratto del presente Avviso è stato trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. Il presente Avviso non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti di Consip che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato.

In caso di discordanza tra quanto previsto nel presente Avviso e gli atti allegati allo stesso prevarrà quanto disposto in quest'ultimo.

Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

\*\*\*



Il presente Avviso di indizione di gara, ai sensi dell'articolo 70, del Codice dei Contratti, comporta l'avvio della prima fase della presente procedura di dialogo competitivo ai sensi dell'articolo 74 del medesimo Codice.

Consip si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che alcuno possa avanzare pretese di qualsiasi natura.

Il Responsabile unico del progetto è il Dott. Guido Gastaldon.

## **2. PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (SISTEMA)**

### **2.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella documentazione della procedura - ivi comprese le Regole - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole.

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sul Sistema e sul sito internet della stazione appaltante, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.



Nel caso in cui la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione, la riapertura o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente documento, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)>chi siamo>come funziona al seguente link: [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente documento, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema, ciascuno



per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **2.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Avviso e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) Disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il ri-conoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **2.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure



carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla presente procedura, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura.

## **2.4 GESTORE DEL SISTEMA**

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## **3. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

La documentazione della procedura comprende:

1. Estratto Avviso pubblicato su GUUE;
2. Domanda di Partecipazione - Fase I;
3. Patto di Integrità;
4. "Request.xml" del Documento di gara unico europeo (DGUE)



5. Regole Sistema di e-Procurement pubblicate sul sito:

[https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html).

La suddetta documentazione è accessibile gratuitamente all'indirizzo <https://www.consip.it/bandi/selezione-gestore-fondo-imprese-fondo-fi-made-in-italy-mef>

### **3.1 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti inerenti il presente Avviso mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il 16/02/2026, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione dedicata alla procedura sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **3.2 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite il Sistema e, per quanto non previsto dallo stesso, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05. Le comunicazioni a Sistema sono accessibili nell'area "Comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

## **4. OGGETTO DELLA PROCEDURA E IMPORTO**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché il servizio oggetto di affidamento è caratterizzato da attività tutte strettamente interconnesse tra loro, che di fatto si possono configurare come fasi di un unico processo e che sono riconducibili all'unica prestazione complessa di gestione fondi, al punto che un eventuale frazionamento delle stesse nell'ambito di più lotti si rivelerebbe una scelta antieconomica che rischierebbe di compromettere la corretta esecuzione dell'appalto; occorre, al contrario, garantire l'unitarietà della gestione del servizio attraverso l'affidamento ad un unico Gestore.



**Tabella n. 1**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Codice Ateco	P (principale) S (secondaria)	Importo massimo annuo
1	Servizi di gestione del portafoglio	66140000-3	66.30 - Attività di gestione di fondi	P	€ 1.504.167,00
<b>A) Importo massimo annuo</b>					<b>€ 1.504.167,00</b>

L'importo massimo annuo è da intendersi inclusivo di tasse, imposte e/o altri oneri di legge. Trattandosi di un capitolo del Bilancio dello Stato, tale importo annuo potrebbe essere soggetto a variazioni, di anno in anno, per effetto di scelte di politica economica.

#### **4.1 DURATA**

La durata dell'affidamento (escluse le eventuali opzioni) è di 5 anni decorrenti dalla sottoscrizione del contratto eventualmente rinnovabili. La Stazione Appaltante si riserva di indicare, nella documentazione relativa alle Fasi successive, le eventuali opzioni di proroga del contratto così come ulteriori eventuali opzioni di modifica al contratto in corso di esecuzione.

La durata del Fondo FI è fissata in 15 anni calcolati a partire dall'anno solare in cui è istituito.

Il Periodo di Investimento del Fondo FI è pari a 5 anni decorrenti dall'istituzione dello stesso.

#### **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di non ammissione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice.

La stazione appaltante verifica, in qualsiasi fase del Dialogo competitivo, il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al servizio FVOE, accedendo all'apposito *link* sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, al fine di consentire a Consip la verifica del possesso dei requisiti secondo quanto disposto dalla delibera A.N.A.C. n. 262 del 20 giugno 2023. Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.



## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

### 6.1 REQUISITO DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- Essere Società di Gestione del Risparmio di diritto italiano partecipata, anche indirettamente, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, come individuata ai sensi del Decreto del 25 febbraio 2025 emanato dal Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro delle Imprese e del Made in Italy;
- Iscrizione all'Albo delle Società di Gestione del Risparmio tenuto dalla Banca d'Italia.

## 7. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

## 8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Di seguito una puntuale descrizione delle tre distinte fasi in cui si articola la presente procedura:

### Fase I – Manifestazione di interesse

Gli operatori economici manifestano il loro interesse a partecipare alla presente procedura, mediante la presentazione della Domanda di partecipazione – Fase I.

Possono partecipare alla presente procedura, e pertanto manifestare il loro interesse, solo i soggetti in possesso dei requisiti di cui ai precedenti paragrafi 5 e 6 del presente Avviso.

Consip procederà a verificare la Documentazione Amministrativa pervenuta, la presenza, la completezza e l'attendibilità rispetto alla documentazione richiesta, al fine di selezionare i soggetti qualificati da ammettere alle fasi successive della procedura.

La procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola Domanda di partecipazione – Fase I; pertanto, Consip può riservarsi di procedere alle successive fasi del dialogo competitivo anche in presenza di una sola Domanda di partecipazione - Fase I pervenuta.

Per le modalità di presentazione della domanda di partecipazione e della ulteriore documentazione amministrativa richiesta si rinvia al successivo paragrafo 9.

### Fase II – Invito al Dialogo

Una volta avvenuta la selezione dei soggetti qualificati sulla base dei criteri di selezione di cui sopra, viene trasmessa apposita Lettera di Invito al Dialogo tramite l'Area Comunicazioni del Sistema.

Con tale Lettera di Invito al Dialogo, i soggetti selezionati vengono invitati a presentare la propria *Proposta progettuale*, che deve essere necessariamente presentata, pena la non ammissione alla successiva terza fase.

**La presentazione delle *Proposte progettuali* da parte dei singoli operatori economici comporta il formale assenso all'utilizzo dei dati contenuti nelle Proposte medesime da parte di Consip, al fine di definire la Documentazione tecnica di gara, che sarà posta a base di gara nella successiva Fase III, come di seguito descritta.**

I soggetti selezionati dovranno presentare la propria *Proposta progettuale* redatta nel rispetto



delle indicazioni, con le modalità e i termini che verranno espressamente comunicati da Consip tramite la Lettera di Invito al Dialogo.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dette *Proposte progettuali* dovranno recare, al fine di perseguire gli obiettivi e il rispetto dei vincoli disciplinati dal Decreto 25 febbraio 2025, soluzioni per:

- **Gestione operativa e strategica del Fondo:** investire e amministrare il Fondo FI nei settori strategici e prioritari e relative filiere secondo gli indirizzi generali delle attività di investimento definiti dal Comitato Tecnico Strategico, condividendo con lo stesso le proprie strategie e politiche di investimento e assicurando il rispetto dei limiti di investimento e delle policy di governance e settoriali adottate;
- **Selezione, valutazione e realizzazione degli investimenti:** individuare, analizzare e realizzare investimenti diretti e indiretti nelle imprese target ammissibili, nei settori strategici e prioritari individuati e relative filiere, in coerenza con gli obiettivi del FNMI;
- **Ricerca ed individuazione di co-investitori privati:** ricercare attivamente ed individuare soggetti privati che apportino risorse mediante impegni di sottoscrizione o investimento a livello dei fondi target diretti e indiretti, veicoli di investimento e imprese target ammissibili;
- **Monitoraggio, Piani previsionali e rendicontazione:** monitorare costantemente l'andamento degli investimenti, predisporre report periodici anche per il Comitato tecnico strategico sulla gestione, il controllo e il funzionamento del Fondo FI, sull'attuazione delle strategie di investimento, sull'andamento e i rischi degli investimenti e il loro impatto e sui rischi e limiti di concentrazione, nonché i Rendiconti semestrali e il Piano previsionale aggiornato annualmente e assicurare la trasparenza verso gli investitori e gli organi di controllo;
- **Implementazione delle migliori pratiche in tema di Investimenti sostenibili e responsabili (SRI) e di principi ESG:** integrare criteri di sostenibilità ambientale, sociale e di governance (ESG) nella selezione e gestione degli investimenti;
- **Gestione delle relazioni con gli organi di governance:** interagire con (e relazionare a) il Comitato Tecnico Strategico, l'Advisory Board, il Comitato Investimenti e l'Assemblea degli Investitori, acquisendo i pareri e i consensi previsti;
- **Gestione amministrativa e compliance:** curare tutti gli adempimenti amministrativi, legali, fiscali e regolamentari, inclusa la gestione dei richiami di capitale, la distribuzione dei proventi e il rispetto delle normative di vigilanza;
- **Gestione delle situazioni di conflitto di interesse:** applicare policy interne per l'identificazione e la gestione dei conflitti di interesse, sottoponendo le operazioni rilevanti all'Advisory Board;
- **Gestione delle situazioni straordinarie:** adottare le misure previste in caso di situazioni di blocco, revoca o sostituzione della SGR, in coordinamento con gli organi di governance.



A seguito della ricezione delle *Proposte progettuali*, Consip, avvia il dialogo competitivo con i soli Candidati che abbiano presentato le suddette Proposte.

Il dialogo sarà finalizzato all'individuazione e alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le esigenze, le condizioni minime e gli obiettivi indicati nel presente Avviso.

Le interlocuzioni scritte avverranno tramite Sistema attraverso l'Area Comunicazioni. Le consultazioni da remoto saranno, in ogni caso, videoregistrate. Nella Lettera di Invito al Dialogo verranno indicate nel dettaglio le modalità di svolgimento delle consultazioni, ivi incluse le modalità di verbalizzazione degli incontri.

L'invio della Domanda di partecipazione – Fase I alla presente procedura comporta il formale assenso alle video registrazioni delle consultazioni da remoto.

Durante il dialogo Consip garantirà la parità di trattamento tra tutti i partecipanti; non saranno fornite informazioni che possano avvantaggiare determinati operatori rispetto ad altri, né saranno rivelate ad altri Candidati le soluzioni proposte dagli stessi o altre informazioni riservate, salvo espresso consenso del Candidato e in relazione alle sole informazioni specifiche espressamente indicate.

La suddetta Fase II delle consultazioni, potrà anche articolarsi in sottofasi successive per ridurre il numero di soluzioni contenute nelle Proposte presentate dai Candidati durante la medesima Fase.

**Il dialogo proseguirà sino a che non sarà individuata la soluzione che soddisfi le esigenze della Committente e che potrà consistere anche nella combinazione dei migliori elementi delle *Proposte progettuali* presentate.**

Una volta dichiarate concluse le consultazioni e terminata la Fase II, sarà redatta la Documentazione di Gara, che sarà posta a base di gara nella successiva Fase III, come di seguito descritta e rispetto alla quale i Candidati potranno formulare le loro offerte finali.

Consip potrà motivatamente dare atto che nessuna delle soluzioni prospettate all'interno delle proposte trasmesse dai Candidati ha soddisfatto le esigenze della Committente, ovvero interrompere il dialogo, qualora valutasse che i tempi di svolgimento dello stesso non risultino compatibili con gli obiettivi della medesima Committente; in tal caso i Candidati verranno immediatamente informati e non avranno diritto ad alcun indennizzo o risarcimento di sorta, neppure sotto il profilo della responsabilità precontrattuale.

### **Fase III - Valutazione delle offerte finali e aggiudicazione della procedura**

I Candidati saranno informati, mediante il Sistema, della chiusura della Fase II e riceveranno, conseguentemente, sempre attraverso il Sistema, una Lettera di Invito all'Offerta finale che saranno chiamati a formulare sulla base della documentazione di gara redatta all'esito delle consultazioni di cui alla precedente Fase II.

Le offerte dei Candidati saranno costituite da:

- documentazione amministrativa (di seguito, “**Documentazione Amministrativa – Fase III**”);
- documentazione tecnica;



che dovranno contenere gli elementi che saranno nel dettaglio indicati all'interno della Lettera di Invito all'Offerta finale.

In questa fase ai Candidati sarà richiesto tra l'altro:

- ai sensi dell'articolo 1, co. 67, della L. n. 266/2005, un pagamento, a titolo di contributo, in favore dell'A.N.A.C., eseguito prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta secondo le *"Istruzioni operative"* consultabili sul sito internet [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nella sezione *"Contributi in sede di gara"*;

- una garanzia provvisoria, che dovrà essere costituita **prima del termine di presentazione dell'offerta** indicato nella Lettera di invito all'Offerta finale.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la valutazione delle stesse sarà affidata ad apposita Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 51 e 93 del Codice dei Contratti, per la valutazione delle Offerte.

**Non saranno ammessi a presentare l'offerta finale soggetti diversi da quelli che avranno partecipato a tutte le precedenti fasi (Fase I, Fase II) del dialogo.**

Consip si riserva il diritto di:

- a) ai sensi dell'articolo 108, co. 10, del Codice dei Contratti, non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte finali risulti conveniente o idonea alle esigenze e finalità perseguite;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta finale valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche a seguito dell'aggiudicazione.

## **9. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER L'AMMISSIONE ALLA FASE I DELLA PROCEDURA DEL DIALOGO COMPETITIVO**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la Documentazione amministrativa, composta da **Response .xml del DGUE e Domanda di partecipazione - Fase I, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 03/03/2026**, pena l'irricevibilità della stessa, esclusivamente attraverso il Sistema.

Non sono considerate valide le Domande di partecipazione e le Response xml del DGUE presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso.

Ogni documento da produrre relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente documento; se redatta in lingua straniera, la documentazione deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa - Fase I, si applicherà l'articolo 101, co. 1 del Codice dei Contratti.

Il Sistema non accetta documentazione presentata dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione.

Della data e dell'ora di arrivo della candidatura fa fede l'orario registrato dal Sistema.



Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione della Documentazione amministrativa dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui si compone la Documentazione Amministrativa.

La preparazione della Documentazione amministrativa e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio della Documentazione amministrativa deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

L'invio della Documentazione amministrativa, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "Invio" della medesima.

All'invio della Documentazione amministrativa il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione della Documentazione amministrativa mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della Documentazione amministrativa medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la Domanda di partecipazione - Fase I non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione della Documentazione amministrativa che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione



dell'offerta.

### 9.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – FASE I

La Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello messo a disposizione nell'ambito della documentazione di gara, e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La eventuale documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/05.

### 9.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre la “*Response.xml*” del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file “*Request.xml*” di cui al punto 3) del par. 3;
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file “*Response.xml*”.

La “*Response.xml*” del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 9.1 e presentata dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.** Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

#### **Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Nella **sezione B** il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D). Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94



commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della Domanda di partecipazione Fase I e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione della Domanda di partecipazione Fase I, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*, inserendole nel FVOE.

Per ragioni di processo e speditezza dell'azione amministrativa, le misure di self cleaning dovranno altresì essere inserite, a Sistema nell'apposita sezione.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla **Parte III, sezione B**, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro, indicando nella-apposita sezione del DGUE l'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio. Restano ferme le condizioni e i presupposti di cui all'allegato II.10 al Codice.



**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per il requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1.

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**10. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

L'operatore economico, ai sensi dell'articolo 101, co. 1, lett. a) e b), del Codice dei Contratti, potrà sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della Documentazione amministrativa – Fase I. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare, sono sanabili:

- l'omessa, incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione, nonché ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della Domanda di partecipazione – Fase I e del DGUE;
- il difetto di sottoscrizione della Domanda di partecipazione - Fase I e delle dichiarazioni richieste a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, il Candidato non potrà essere invitato dalla successiva Fase della procedura di dialogo competitivo.

Ove il Candidato produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.



## **11. SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE PRESENTANO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DA INVITARE ALLA FASE II DEL DIALOGO**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Domande di partecipazione – Fase I, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

Il RUP – operando attraverso il Sistema – procederà, una volta scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, allo svolgimento della verifica delle dichiarazioni nella documentazione presentata.

Saranno invitati alla Fase II tutti coloro che risulteranno in regola con le prescrizioni richieste dal presente Avviso.

## **12. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

Una volta avvenuta la selezione dei soggetti qualificati, viene trasmessa apposita Lettera di Invito al Dialogo tramite il Sistema.

Con la medesima Lettera, i Candidati suindicati vengono invitati a presentare la propria Proposta progettuale.

I Candidati selezionati, raggiunti dalla predetta Lettera di Invito al Dialogo, sono tenuti, pertanto, a presentare la propria *Proposta progettuale*, al fine di poter essere ammessi alla successiva Fase III.

Per la definizione delle modalità e dei termini di presentazione della *Proposta Progettuale*, si rinvia alla Lettera di Invito al Dialogo.

Le proposte progettuali saranno vagliate e le consultazioni condotte da un seggio all'uopo costituito e che comprenderà eventualmente anche un rappresentante indicato dalla Committente.

## **13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA - FASE III**

Consip procederà ad individuare il soggetto affidatario, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 commi 2, lett. d) e 5 del Codice dei Contratti, valutata da apposita Commissione giudicatrice, secondo i criteri di valutazione e la ponderazione attribuita ad ognuno di essi, che saranno definitivamente indicati nella Lettera di Invito all'Offerta finale, nel rispetto dei principi di concorrenza e non discriminazione.

## **14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo di ROMA.

## **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o



“GDPR”), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara e propedeutico alla stipula del contratto da parte della Committente.

#### **Finalità del trattamento**

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Consip e dalla Committente, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A., in qualità di stazione appaltante e autonomo Titolare del trattamento, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini della gestione della gara e dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica e nel rispetto della normativa antiriciclaggio di cui al D.lgs 231/07, per la prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. e trasferiti alla Committente, in qualità di autonomo Titolare del trattamento, ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;
- tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali svolte dalla Società in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.
- tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

#### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip, in caso di aggiudicazione, saranno comunicati alla Committente per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge.

#### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.



### **Modalità del trattamento dei dati**

I dati raccolti ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da assicurare la riservatezza necessaria e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto di adeguate misure di sicurezza, volte a garantire l'integrità e la segretezza dei dati e a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, in osservanza del Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati saranno trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima Società che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici; inoltre i dati saranno anche nella disponibilità dell'Amministratore del Sistema, opportunamente nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 regolamento UE/2016/679 e potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. e la Committente svolgano attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
- comunicati alla UIF – Banca d'Italia in caso di ottemperanza da parte di Consip S.p.A. dell'obbligo di Segnalazione di Operazioni Sospette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 231/2007.

Inoltre, di dati saranno comunicati alla Committente per la stipula, la gestione e l'esecuzione del Contratto.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa L. 190/2012, D. Lgs. n. 33/2013), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it), sezione “Società Trasparente”, [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), e la BDNCP; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della



gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it).

Oltre a quanto sopra, i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D.Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante e tramite essa alla Committente.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e segg, del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: *i)* il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolari del trattamento sono, per le attività di rispettiva competenza, Consip S.p.A. e il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E e in Via XX Settembre n. 97 che hanno provveduto a nominare i propri Responsabili della protezione dei dati.

Pertanto qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata ai seguenti indirizzi:

- per Consip al Responsabile della Protezione dei dati di Consip (DPO) che potrà essere contattato ai seguenti indirizzi e-mail: [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it). e [dpo@postacert.consip.it](mailto:dpo@postacert.consip.it);



- per la Committente, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, al Responsabile della protezione dei dati, che potrà essere contattato ai seguenti indirizzi e-mail: [responsabileprotezionedati@mef.gov.it](mailto:responsabileprotezionedati@mef.gov.it) e [rdp@pec.mef.gov.it](mailto:rdp@pec.mef.gov.it) . Al fine di agevolare il rispetto dei termini di legge, è necessario che le richieste avanzate riportino la dicitura *“Esercizio diritti ex art. 15 e ss del Regolamento UE n. 2016/679”*.

#### **Clausola finale**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario si impegna, ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. o della Committente per le finalità sopra descritte.

Avv. Marco Reggiani

(Amministratore Delegato e Direttore Generale)